



CSD Islamic Finance Scheme Canteen Stores Department

a) Please follow the instructions printed on the back.

B) * Marked Fields Are Mandatory

☆ تمام اقساط پوری ہونے سے پہلے اکاؤنٹ بند نہیں کیا جاتا ہے۔
☆ KIBOR کی شرح کا ہر مہینہ ماہوار بنانا ہے۔
ماہ تنخواہ ادائیگی
بینک کا نام:
اکاؤنٹ نمبر:

Attested (front)
Photograph to
be pasted here
(1"x1")

* Item Name مطلوبہ نام
1

* Bank Salary Acct No. _____

* No of instis قسطوں کی تعداد
2

* Down Payment Option ادائیگی کا طریقہ
3 0 10 20 30 40 50 60 70 80 90

Choice of Colour (Car/Motorcycle) رنگ کا انتخاب
5 A

2nd Choice of colour for car only
4

* Customized Deposit Slip No اورنگی سلپ نمبر
6 A

* Down Payment Amount ادائیگی کی رقم
6 C

Service Status (Tick One)
6 D SERVING RETIRED

* Customer Service No. کسٹمر سروس نمبر
7 A

Previous Service No (In case of JCO) پرانے کی سروس نمبر (سروراء صاحب ہونے کی صورت میں)
7 B

Date of Enrolment/Retirement بھرتی اور ریٹائرمنٹ کی تاریخ
8 D D M M Y Y

* Rank/Designation رینک/عہدہ
9

* Corps/Service/Organization کورس/سروس/ادارہ
10

Date of Birth تاریخ پیدائش
11 D D M M Y Y

* Applicant Name درخواست دہندہ کا نام
12

* Father's / Husband Name والد/شوہر کا نام
13

* Addresses Unit/Organization/Formation پتہ یونٹ/ادارہ/فارمیشن
14 A

Bde/Fmn ریگنٹ/فارمیشن
B

* Present Address موجودہ پتہ
15 A

E-Mail Address ای میل ایڈریس
B

* Permanent Address مستقل پتہ
16 A

Residence Telephone No رہائش ایڈریس کا نمبر
B B

Contact (Office) رابطہ دفتر
17 A

Mobile No. 1 موبائل نمبر 1
B

Mobile No. 2 موبائل نمبر 2
C

* CNIC No کمپیوٹرائزڈ قومی شناختی کارڈ نمبر
18

Monthly Gross Salary/Pension کل ماہانہ تنخواہ/پنشن
19

BPS/SPS

* Next of Kin Name (Only Blood Relationship) وارث کا نام
20 A

* Relationship with Next of Kin وارث سے رشتہ
B

* CNIC No کمپیوٹرائزڈ قومی شناختی کارڈ نمبر
21 C

Mobile Number موبائل نمبر
D

Applicant Declaration درخواست دہندہ کا اقرار نامہ
22

* I agree with the terms and conditions printed on the back of the form

* Surety Information حاضقی معلومات
23 A

* Rank رینک
B

کسٹمر کے انگوٹھے کا نشان

Service No سروس نمبر
A

Thumb Impression Applicant
C

Applicant's Signatures
درخواست دہندہ کے دستخط

* Unit/Organization/Formation یونٹ/ادارہ/فارمیشن
D

* CNIC No کمپیوٹرائزڈ قومی شناختی کارڈ نمبر
E

* Permanent Address مستقل پتہ
F

Residence Telephone No رہائش ایڈریس کا نمبر
G

Contact موبائل نمبر
H

* Remaining Service بٹایا ملازمت
I Y Y M M

I agree with the terms and conditions printed on the back of the form at Annex-B

* Relationship with Next of Kin حاضقی کے انگوٹھے کا نشان

CO/+OC/Director Admin Information معلومات کمانڈنگ آفیسر/آفیسر کمانڈنگ ایڈمنسٹریٹو
23 A

* Rank رینک
B

حاضقی کے انگوٹھے کا نشان

Service No سروس نمبر
A

Thumb Impression Surety
C

Surety's Signatures
حاضقی کے دستخط

* Name نام
C

* Unit/Formation/Organization یونٹ/فارمیشن/ادارہ
D

I agree with the terms and conditions printed on the back of the form (at Para 10)
+ for independent sub unit only.



CO/OC/Director Signature with official Stamp

Date: _____

﴿اہم ہدایات﴾

- ۱- برائے مہربانی فارم پُر کرنے کے لیے کالی-بالی کا استعمال کریں۔
- ۲- فارم پر کنگ یا بار لکھنے سے گریز کریں۔ غلطی کی صورت میں نیا فارم استعمال کریں۔
- ۳- اصل فارم کی فوٹو کاپی بھی استعمال کر سکتے ہیں۔
- ۴- فارم کے ساتھ خریداریہ ضمانتی اور وارنٹ کے شناختی کارڈ کی تصدیق (پڑھنے کے قابل) کا پتیا منسلک کریں۔
- ۵- درخواست گزار اور شناختی فارم پُر کرنے کے بعد لازمی اپنے شناختی کارڈ والے دستخط کریں۔
- ۶- درخواست گزار اپنا شناختی اور یونٹ کا فون نمبر اور ای میل لازمی مہیا کریں۔

- ۱- ایفٹینٹ کرنل اور جونیئر آفیسر یا مہاراجہ: کوئی بھی ہم ریک آفیسر یا ایک ریک جونیئر
 - ۲- جے ای او یا مہاراجہ: جے ای او یا اس کے برابر یا اس سے سینئر ایک ریک جونیئر (اسی یونٹ سے یا اسی ٹکڑے سے)
 - ۳- این ای او یا مہاراجہ: اسی کا ہم ریک یا اس سے سینئر (اسی یونٹ سے یا اسی ٹکڑے سے)
 - ۴- سپاہی بشمول لانس ہینک یا مہاراجہ: اسی کا ہم ریک یا اس سے سینئر (اسی یونٹ سے یا اسی ٹکڑے سے)
 - ۵- ماٹرنرز یونٹ (Col & Above) کے لیے Surety کی شرط ختم کر دی گئی ہے۔
- نوٹ: سی ایس ڈی HP اسکیم برائے ریٹائرڈ اور فوری طور پر ملوث کی تصدیقات (قوانین و ضوابط) سی ایس ڈی ویب سائٹ پر موجود ہیں۔**

- ۸- **اقرارنامہ (درخواست گزار)**
 - ۱- میں اس بات کا اقرار کرتا/کرتی ہوں کہ اپنی ماہانہ اقساط کی عدم ادائیگی ایلٹ ہونے کی صورت میں واجب الادا رقم کا مقرر کردہ ریٹ کے مطابق سی ایس ڈی کو بطور چیرٹی ڈونگ اور ڈی، جو کسی ایس ڈی کی طرف سے قائم کردہ چیرٹی فنڈ میں جمع ہو کر خیراتی کاموں میں استعمال ہوگا، نیز یہ کہ چیرٹی فنڈ کی رقم سی ایس ڈی کی آمدنی سے نہیں ہونگی۔
 - ۲- عدم ادائیگی ڈیفالٹ کی صورت میں سی ایس ڈی انتظامیہ چیرٹی کی پابندی کے ساتھ ساتھ حکام بالا کو میرے خلاف تادیبی کارروائی کی جو پڑھ سکتی ہے اور ریٹائرمنٹ NOCK بھی روک سکتی ہے۔
 - ۳- میں اس بات کی تصدیق کرتا/کرتی ہوں اور ضمانت دیتا رہتی ہوں کہ اپنی ماہانہ قسط بروقت ادا کروں گا/گی اور تمام واجبات ادا کرنے کے بعد سی ایس ڈی سے کلیمز لیکر یا نیا ایس ڈی حاصل کروں گا/گی۔
 - ۴- میں ضمیمہ بیان کرتا/کرتی ہوں کہ گاڑی/امور سائیکل اور دیگر اشیاء کی قیمت اور ماڈل ڈیلیوری وصولی کے وقت تاحق طور پر قبول کروں گا/گی اور اس میں مجھے کوئی اعتراض نہ ہوگا۔
 - ۵- نیز یہ کہ قسط کی عدم ادائیگی ڈیفالٹ کی صورت میں سی ایس ڈی میری گاڑی/امور سائیکل ضبط کرنے کا حق رکھتی ہے جس پر مجھے کوئی اعتراض نہیں ہوگا۔ اور میں اس کے تمام اخراجات ادا کرنے کا پابند ہوں گا/گی۔
- ۹- **اقرارنامہ (شناختی)**
 - ۱- میں بطور شناختی اس بات کی تصدیق کرتا/کرتی ہوں اور ضمانت دیتا رہتی ہوں کہ درخواست گزار کسی بھی وجہ سے سی ایس ڈی کے واجبات (بشمول چیرٹی) ادا نہیں کرتا تو میں تمام واجبات ادا کرنے کا پابند ہوگا۔
 - ۲- عدم ادائیگی کی صورت میں سی ایس ڈی ریٹائرمنٹ کا این او ای جاری نہیں کرے گی۔
 - ۳- شناختی اس بات کا یقین کر کے کہ وہ دو سے زیادہ کیسز میں شناختی نہیں ہے۔

اقرارنامہ (کامپلٹ آفیسر/آفیسر کا ٹیک)

- ۱- میں اس بات کی تصدیق کرتا/کرتی ہوں کہ درخواست گزار کی طرف سے دی گئی تمام معلومات (شناختی، وارنٹ) درست ہیں۔
- ۲- میں اس بات کی ذمہ داری لیتا رہتی ہوں کہ درخواست گزار کے اس یونٹ سے دوسری یونٹ میں تبادلے کی صورت میں ساری معلومات اور پتے یونٹ سی ایس ڈی کو فراہم کی جائیں گی تاکہ سی ایس ڈی کے واجبات وقت پُر ادا کیے یا کروائے جائیں۔ درخواست گزار کی طرف سے واجبات کی ترند ہونے کی صورت میں متعلقہ یونٹ افارمیشن واجبات لیکر کرنے کا پابند ہوگی۔
- ۱۱- آئٹم وصول کرنے کے اگلے مہینے میں پہلی قسط واجب الادا ہوگی۔ جبکہ گاڑی کی اقساط ڈیلیوری آرڈر کے اگلے مہینے سے واجب الادا ہوگی۔ بروقت ادائیگی خریداریہ چیرٹی کے واجبات کیلئے کرنے کا پابند ہوگی۔
- ۱۲- اقساط کی تنخواہ سے ڈائریکٹ کنوٹی (SIDA Facility) کسٹمرز کی ہولڈ کیلئے شروع کی گئی ہے۔ جبکہ اس سلسلے میں تمام کسٹمرز کو ماہانہ قسط کی کنوٹی کرنے پر SMS بھیج دیتا ہے۔ لہذا کنوٹی نہ ہونے پر فوراً ترقیبی سی ایس ڈی یا اپنے بینک سے رابطہ کریں۔ ڈیفالٹ کی صورت میں کسٹمر خود ذمہ دار ہوگا۔
- ۱۳- ڈاؤن پیمنٹ تمام سی ایس ڈی مندرجہ ذیل اکاؤنٹ میں جمع کروائیں۔

میریل نمبر	بینک کا نام	جنرل آئٹم امور سائیکل	کار
۱	حبیب بینک لمیٹڈ	00427900013703	00427900013903
۲	مسلم کرشل بینک لمیٹڈ	0049800671000611	0049800671000612
۳	عسکری کرشل بینک لمیٹڈ	ACMS	AQMS
۴	یو بی ایچ لمیٹڈ (UBank)	1070-0003956-0096	1070-0003964-0096

- ۱۴- موٹرسائیکل/گاڑی کے لیے جامع نکاح (انشورنس) پالیسی لازمی ہے جس کی آگاہی سی ایس ڈی کی ویب سائٹ سے حاصل کی جاسکتی ہے۔
- ۱۵- خریداریہ بذات خود آئٹم وصول کرے گا۔ ایمر جنسی کی صورت میں والد/بھائی (خونی رشتہ دار) کا متعلقہ یونٹ سے تصدیق/تعمیراتی لیکر دیکر کروا کرے گا۔
- ۱۶- آرڈر فورسز کے خریداریہ فارم پروردی والی تصدیق تصویر لگا سکیں۔
- ۱۷- موٹرسائیکل/گاڑی کے کم ہونے یا گاڑی کے ایکسیڈنٹ سے مکمل تباہ ہونے کی صورت میں خریداریہ اس بات کا پابند ہوگا کہ اپنی موٹرسائیکل/گاڑی کی ماہانہ قسط کی ادائیگی کو بروقت ممکن بنائے۔ تاہم ہیکل نکاح (انشورنس) لیکر اس کا پورا معاوضہ ادا کر دے یا ادا کرنے کی ذمہ داری قبول کرے۔
- ۱۸- جنرل آئٹم امور سائیکل کی ڈاؤن پیمنٹ میں ایک فیصد پروسیجنگ چارج شامل ہیں۔
- ۱۹- گاڑی/موٹرسائیکل کا کسٹمرز سرٹیفکیٹ کم ہونے کی صورت میں دوبارہ لینے کے لیے 100 روپے کا جی ایوٹ میں جمع کرنا پڑے گا۔ قسط سٹیٹس کی رسالت سے ایف ڈی ڈی اور پتے پر ایف ڈی ڈی کو بھیجا جائے۔
- ۲۰- اضافی ادائیگی کے لیے خریداریہ کسٹمرز سرٹیفکیٹ جاری ہونے کے بعد ہیکل درخواست دے سکتا ہے۔ صورت دیگر درخواست قبول نہیں کی جائے گی۔
- ۲۱- اضافی ادائیگی کے لیے تمام جمع شدہ رسیدیں سی ایس ڈی ہیڈ آفس کو درخواست کے ساتھ ارسال کرنا ضروری ہیں۔
- ۲۲- آئٹم کی وصولی کے لیے خریداریہ اصل شناختی کارڈ (بمعدہ فوٹو کاپیاں) اور اصل سرورس کارڈ ہونا لازمی ہے۔
- ۲۳- پاکستان آری کے کسٹمرز کے لیے موٹرسائیکل کا لائسنس ہونا لازمی ہے۔
- ۲۴- گاڑی/موٹرسائیکل کی فوری رجسٹریشن کروانا خریداریہ لازمی ہے اور رجسٹریشن کارڈ کی کاپی سی ایس ڈی کو 90 دنوں میں فراہم کرنا ضروری ہے۔ عدم دستیابی کی صورت میں این او ای اجرا ہو سکتا ہے۔
- ۲۵- **نوٹ: گاڑی/موٹرسائیکل رجسٹر ہونے کی صورت میں انشورنس پیم قبول نہیں کیا جاتا۔**
- ۲۶- خریداریہ کے لیے لازمی ہے کہ وہ اپنی اقساط کی رسیدیں سنبھال کر رکھیں اور طلب کرنے پر فراہم کریں تاکہ کسٹمرز سرٹیفکیٹ کی بروقت فراہمی ممکن بنائی جاسکے۔
- ۲۷- درخواست گزار کے اکاؤنٹ بشمول واجبات، ہائر پریج آئٹم کی وصولی، اس کے متعلقہ ریکارڈنگ، آری سٹریٹو ایس ڈی کی طرف سے بھیجوائی جائے گی۔
- ۲۸- ۱- حکومت پاکستان کی طرف سے KIBOR کی شرح میں کمی و بیشی کی مناسبت سے آئٹم کی قیمت میں تبدیلی ہو سکتی ہے۔
- ۲- ماہانہ اقساط کی عدم ادائیگی کی صورت میں واجب الادا قسط اور چیرٹی کی رقم اگلی قسط کی رقم میں سے سنبھال کر دی جائے گی۔
- ۲۹- مزید معلومات کے لیے سی ایس ڈی کی ویب سائٹ www.csd.gov.pk ملاحظہ کیجیے۔